

Základná škola, Jilemnického ulica 204/11, Dunajská Streda

Poriadok č. 4

**ŠKOLSKÝ PORIADOK**

Vypracoval	Mgr. Vladimír Jančovič
Schválil	PaedDr. Peter Gajdoš
Vydanie	prvé
Dátum vydania	01.09.2024
Platnosť vydania	02.09.2024

## Článok 1

### Základné ustanovenia

Riaditeľ Základnej školy, Jilemnického ulica 204/11, Dunajská Streda vydáva Školský poriadok vypracovaný v súlade s § 153, ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako aj ďalších právnych noriem súvisiacich s týmto zákonom pre výchovu a vzdelávanie žiakov.

Školský poriadok upravuje najmä podrobnosti o

- a) výkone práv a povinností detí, žiakov a ich zákonných zástupcov v škole alebo v školskom zariadení, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,
- b) prevádzke a vnútornom režime školy a školského zariadenia, pravidlách správania sa žiakov vrátane pravidiel používania mobilných telefónov, pravidiel obliekania, pravidiel používania edukačných publikácií,
- c) podmienkach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím.

Školský poriadok je zverejnený na verejne prístupnom mieste v škole a preukázateľným spôsobom s ním boli oboznámení zamestnanci a žiaci Základnej školy, Jilemnického ulica 204/11, Dunajská Streda a o jeho vydaní a obsahu boli informovaní zákonní zástupcovia žiakov.

## Článok 2

### Organizácia školského roka

1. Školský rok sa začína 1. septembra a končí sa 31. augusta nasledujúceho kalendárneho roka.
2. Školský rok sa člení na obdobie školského vyučovania, po ktorého skončení nasleduje obdobie školských prázdnin.
3. Obdobie školského vyučovania sa končí 30. júna príslušného kalendárneho roka; po ňom nasleduje obdobie školských prázdnin, ktoré sa končí 31. augusta príslušného kalendárneho roka.
4. Obdobie školského vyučovania sa člení na školské polroky. Prvý školský polrok sa končí 31. januára príslušného kalendárneho roka a druhý školský polrok sa končí 30. júna príslušného kalendárneho roka.
5. V období školského vyučovania môže riaditeľ školy poskytnúť žiakom zo závažných dôvodov, najmä organizačných a prevádzkových, najviac päť dní voľna (riaditeľské voľno).

### Článok 3

#### Organizácia vyučovania

1. Organizácia vyučovania sa riadi podľa časového rozvrhu hodín a prestávok.
2. Rozvrh hodín a prestávok schvaľuje riaditeľ školy a všetci žiaci a pedagogickí zamestnanci sú povinní ho dodržiavať.
3. Vyučovanie sa začína o 08,00 hod. a končí o 13,20 hod. šiestou vyučovacou hodinou.
4. 7. a 8. vyučovacia hodina sa v organizácii vyučovania uvádza pre dodržanie dĺžky vyučovacieho času pre záujmové útvary.
5. Vyučovacia hodina trvá 45 minút okrem prípadu vyhlásenia mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu.

#### Časový rozvrh hodín a prestávok

1. hodina	08,00 – 08,45 hod.
prestávka	10 minút
2. hodina	08,55 – 09,40 hod.
prestávka	15 minút
3. hodina	09,55 – 10,40 hod.
prestávka	10 minút
4. hodina	10,50 – 11,35 hod.
prestávka	10 minút
5. hodina	11,45 – 12,30 hod.
prestávka	05 minút
6. hodina	12,35 – 13,20 hod.
prestávka	25 minút
7. hodina	13,45 – 14,30 hod.
prestávka	05 minút
8. hodina	14,35 – 15,20 hod.

### Článok 4

#### Práva žiakov

1. Každému žiakovi školy prináležia práva, ktoré sú zakotvené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv, Deklarácii práv dieťaťa prijatej OSN v roku 1959, Dohovore o právach dieťaťa z 20.novembra 1989 prijatom OSN a v ďalších medzinárodných paktoch a deklaráciách o ochrane práv.
2. Každé dieťa bez jedinej výnimky, bez rozdielu rasy, pohlavia, reči, náboženstva, politického alebo iného presvedčenia, národného alebo sociálneho pôvodu, majetkového alebo iného postavenia jeho rodiča, má právo na vzdelanie.

3. Žiak má právo na

- a) rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu a bezplatné vzdelanie v základnej škole,
- b) úctu k svojmu vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- c) ochranu svojho súkromia, zachovanie ľudskej dôstojnosti, úctu k svojej osobe ako aj na ochranu svojej rodiny a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému, sexuálnemu násiliu a ochranu pred všetkými formami zanedbávania, krutosti, šikanovania a iného zneužívania,
- d) vzdelanie zamerané na vývoj jeho osobnosti, rozvoj svojho talentu, rozumových a fyzických schopností, individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav,
- e) jemu zrozumiteľný výklad; omyl alebo chybu, ktorú môže napraviť,
- f) hodnotenie a klasifikovanie s ohľadom na jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- g) oboznámenie sa s kritériami, podľa ktorých je hodnotený,
- h) vyjadrenie svojho názoru v primeranom čase, priestore a primeraným spôsobom vyjadriť svoje pripomienky, postrehy a nápady osobne alebo prostredníctvom schránky dôvery,
- i) členstvo v školskom parlamente,
- j) slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
- k) prácu v záujmových útvarov, ktoré sú organizované v škole a zapojiť sa podľa záujmu do mimoškolských športových, kultúrnych a iných aktivít, podujatí, zhromaždení, besied, výletov a exkurzií,
- l) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním.

Článok 5

**Povinnosti žiakov**

1. Žiaci sú povinní

- a) osvojovať si zásady demokracie, humanizmu, tolerancie, zodpovednosti, tvorivého a aktívneho životného štýlu, byť disciplinovaní, plniť pokyny pedagogických aj nepedagogických zamestnancov školy a správať sa v škole i mimo nej vzorne a zodpovedne voči sebe, rodičom i škole,
- b) dodržiavať školský poriadok školy, vnútorné predpisy školy alebo školského zariadenia a pokyny bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- c) chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky;
- d) oznamovať vyučujúcemu všetky poruchy a nedostatky, ktoré ohrozujú zdravie a bezpečnosť žiakov, chrániť vlastné zdravie aj zdravie spolužiakov a iných ľudí,
- e) prichádzať na vyučovanie a všetky školské podujatia načas a riadne pripravení,

- f) chodiť do školy čisto, slušne, veku primerane oblečení a upravení, aby ich vonkajší vzhľad nebol zbytočne vyzývavý a výstredný. Za výstrednosť sa považuje maľovanie tváre, extravagantné účesy a farbenie vlasov, lakovanie a výstredná dĺžka nechtov, piercing, tetovanie, symboly na odevoch, ktorými sa žiaci hlásia k niektorej extrémistickej skupine, trička s vulgárnym nápisom v akomkoľvek jazyku,
  - g) rešpektovať zákaz fajčenia cigariet tabakových i elektronických, žuvanie tabakových výrobkov, požívania alkoholických nápojov, drog a iných omamných látok v budove a celom areáli školy ako i na akciách organizovaných školou,
  - h) oznámiť učiteľom alebo rodičom každý kontakt s osobami propagujúcimi drogy alebo iné omamné látky prípadne s osobami, ktoré by ich obťažovali alebo obmedzovali v ich právach akýmkoľvek spôsobom,
  - i) zo školskej akcie organizovanej školou mimo školskej budovy odísť iba na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu a so súhlasom učiteľa,
  - j) kolobežky a bicykle odkladať do stojanov na vyhradené miesto,
  - k) dbať o čistotu a poriadok v triedach, na chodbách, toaletách, vo všetkých školských priestoroch i v celom areáli školy,
2. Žiakom nie je povolené
- a) zobrazovať, propagovať alebo iným spôsobom prezentovať symboly, ktoré podporujú myšlienky a postoje smerujúce k potláčaniu alebo obmedzovaniu ľudských práv a slobôd,
  - b) prejavovať alebo propagovať akékoľvek formy diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie a rasizmu,
  - c) na vyučovaní, počas prestávok i v mimo vyučovacom čase akákoľvek forma fyzického ubližovania, nadávok a šikanovania – fyzicky, slovne, zastrašovaním, krádežami a poškodzovaním vecí, manipuláciou, zosmiešňujúcimi a ponižujúcimi príkazmi, kyberšikanou. (Nerešpektovanie zákazu šikanovania sa považuje za závažné porušenie školského poriadku. Okrem zníženej známky zo správania a podľa charakteru priestupku môže byť prípad nahlásený polícii.),
  - d) prechovávanie zbraní a predmetov, ktoré ohrozujú zdravie, napr. nôž, zábavná pyrotechnika, horľavé látky a iné,
  - e) počas vyučovania opúšťať triedu, školskú budovu, cvičisko alebo pracovné miesto bez súhlasu vyučujúceho,
  - f) v priestoroch školy, v areáli školy počas celého výchovno-vzdelávacieho procesu a prestávok verejne demonštrovať milostné citové prejavy, nevhodné správanie sa zaľúbených dvojíc, ako i prejavy intimity a sexuálneho správania,
  - l) ničiť, poškodzovať a znečisťovať školský majetok rozbíjaním, počíaraním, pomaľovaním, doškriabaním, zapálením alebo iným spôsobom,
  - g) vyhotoviť akékoľvek obrazové a zvukové záznamy,
  - h) zdržiavať sa po vyučovaní bezdôvodne v budove školy.

## Článok 6

### Ďalšie ustanovenia pre žiakov

Ďalšie ustanovenia:

- a) Žiaci vstupujú do školskej budovy hlavným vchodom od 06,30 hod. do 07,55 hod. Ostatné vchody majú žiaci zakázané používať.
- b) Žiaci sú povinní na začiatku prvej vyučovacej hodiny odovzdať vyučujúcemu mobilné telefóny. Ak žiak neodovzdá a ponechá si mobilný telefón i napriek zákazu a používa ho počas vyučovania a prestávok sa považuje za porušenie školského poriadku a vyučujúci ho má právo žiakovi odobrať a urobiť zápis do elektronickej evidencie žiakov (EduPage). Tento zákaz sa týka aj tabletov a všetkých elektronických zariadení, ktoré si žiak prinesie do školy. Žiak môže použiť mobilný telefón len so súhlasom vyučujúceho a to len v závažných prípadoch.
- c) Žiakom sa nepovoľuje používať mobilné telefóny ani v školskej jedálni počas konzumácie jedla.
- d) Ak triedny učiteľ rozhodne, žiaci si nosia do školy žiacke knižky, ktoré slúžia na zápis známok, potvrdenie o návšteve lekára, oznamy pre rodičov a iné. Znamky a oznamy pre rodičov učiteľ zapisujú najmä v elektronickej evidencii žiakov (EduPage).
- e) Ak sa žiak na vyučovanie nepripraví, alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku hodiny, pričom uvedie dôvod svojej nepripravenosti. Vyučujúci posúdi závažnosť dôvodov a podľa toho žiaka ospravedlní.
- f) Ak si žiak opakovane nenosí na vyučovanie pomôcky, triedny učiteľ mu udelí niektoré z výchovných opatrení.
- g) Triedny učiteľ udelí niektoré z výchovných opatrení žiakovi i vtedy, ak počas vyučovania opustí triedu, školskú budovu, cvičisko alebo pracovné miesto bez súhlasu vyučujúceho.
- h) Na hodinách telesnej a športovej výchovy cvičia v úbore dohodnutom s vyučujúcim. Pred hodinou TSV sa žiaci v šatni prezlečú do cvičebného úboru a čakajú na vyučujúceho. Cenné predmety odovzdajú žiaci pred hodinou do úschovy vyučujúcemu. Ak žiak nemôže zo zdravotných dôvodov cvičiť na hodine telesnej výchovy, je povinný ospravedlniť sa vyučujúcemu a odovzdať mu doklad od ošetrojúceho lekára alebo od rodičov. Ospravedlnenie od rodičov platí len na jednu vyučovaciu hodinu telesnej výchovy.
- i) Z bezpečnostných dôvodov a bez súhlasu vyučujúceho žiaci v triede nemanipulujú s oblokmami, žalúziami a didaktickou technikou umiestnenou v učebniach.
- j) Bezdôvodne sa nezdržujú na WC, v priestoroch šatní, školského bufetu; nebehajú po chodbách a nenavštevujú spolužiakov v ostatných pavilónoch školy ako majú triedu.
- k) Počas letných mesiacov, a v prípade dobrého počasia, majú žiaci povolené tráviť veľkú prestávku na vonkajšom školskom dvore. Dodržiavajú nariadenia riaditeľa školy a pokyny triednych učiteľov.

- l) Žiak ihneď oznámi príslušnému vyučujúcemu každý aj drobný úraz alebo zdravotný problém. Zvlášť ohľaduplne sa správa k telesne postihnutým spolužiakom a je im vždy nápomocný, ak to potrebujú.
- m) Žiak ihneď hlási vyučujúcemu stratu svojho majetku a následne to oznámi triednemu učiteľovi, ktorý vykoná dôsledné šetrenie s kolektívom žiakov. V prípade straty vecí vyššej hodnoty triedny učiteľ oznámi túto skutočnosť riaditeľovi školy, ktorý je oprávnený zavolať k prešetreniu straty políciu. Nájdené veci žiaci odnesú do kancelárie školy.
- n) Na sekretariát školy môžu žiaci prichádzať len v čase na to určenom – cez prestávky, po vyučovaní (okrem prípadu úrazu alebo situácie ohrozujúcej život a zdravie či majetok školy). Potvrdenia o návšteve školy a pod. vybavujú výlučne prostredníctvom triedneho učiteľa. Do zborovne, kancelárií školy a kabinetov učiteľov žiaci nevstupujú bez vyzvania príslušnou osobou.
- o) Na školských vychádzkach, exkurziách, výletoch, lyžiarskom a plaveckom výcviku, cyklistických výletoch, škole v prírode a kurzoch žiaci dodržiavajú pokyny vedúceho učiteľa a ostatných pedagogických pracovníkov. Dodržiavajú určené termíny miesta a času sústredenia a dodržiajú pravidlá BOZP.
- p) Na obed do školskej jedálne prichádzajú žiaci samostatne bez tašiek, kabátov a čiapok. Pri stolovaní sa správajú kultúrne, disciplinovane, dbajú na čistotu, poriadok a rešpektujú spoločenské pravidlá stolovania. Nepoškodzujú majetok školskej jedálne.
- q) Triedny učiteľ na každý týždeň určí dvoch týždenníkov, ktorí zodpovedajú najmä za
  - poriadok a čistotu v triede,
  - nahlasovanie vyučujúcemu neprítomných žiakov,
  - oznámenie riaditeľovi, resp. zástupcom riaditeľa školy meškanie vyučujúceho na hodinu 10 minút po zvonení,
  - prípravu učebných pomôcok na vyučovanie podľa pokynov vyučujúceho,
  - rýchle a bezpečné vetranie učebne počas prestávok,
  - nahlásenie triednemu učiteľovi prípadné poškodenie triedneho inventáru.

## Článok 7

### **Dochádzka žiakov**

1. Žiak je povinný chodiť na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín. Povinne sa zúčastňuje na činnostiach, ktoré škola organizuje aj v čase mimo riadneho vyučovania.
2. Neprítomnosť žiaka ospravedľňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia.
3. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní, resp. bude žiak na vyučovaní chýbať z vopred známych dôvodov, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť túto skutočnosť bez zbytočného odkladu triednemu učiteľovi najneskôr do 24 hodín a to i v prípade, ak sa žiak zúčastní na súťažiach organizovaných športovým klubom.

4. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine.
5. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá najviac 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní a súhrnne počas mesiaca najviac 10 vyučovacích dní, neprítomnosť sa ospravedlňuje bez predloženia potvrdenia od lekára. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo súhrnne počas mesiaca viac ako 10 vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára.
6. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti, najmä pri opakovanej neprítomnosti.
7. Zo závažných dôvodov môže byť žiak uvoľnený z vyučovania
  - z jednej vyučovacej hodiny od príslušného vyučujúceho,
  - z jedného dňa od triedneho učiteľa,
  - z dvoch a viac dní od riaditeľa školy po predložení písomnej žiadosti zákonného zástupcu.
8. Ospravedlnenie o neprítomnosti na vyučovaní je žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi najneskôr 2 dni od nástupu do školy. Po uplynutí 2 dní sa tieto považujú za neospravedlnené.
9. V prípade, že žiak mešká na prvú vyučovaciu hodinu a toto meškanie je zapríčinené „svojoľne“ (opakované zaspanie, túlanie sa, záškoláctvo a iné.), vyučujúci zaznamená počet vymeškaných minút do elektronickej evidencii žiakov (EduPage). Ak bude súčet vymeškaných minút 45, žiakovi sa na konci hodnotiaceho obdobia zapíše jedna neospravedlnená hodina. (V prípade, že žiak má zameškaných menej ako 45 minút, môže sa to riešiť výchovnými opatreniami – napomenutím, pokarhaním).

## Článok 8

### **Priestupky a správne delikty**

Pri podozrení zo zanedbávania povinnej školskej dochádzky je riaditeľ školy povinný zanedbávanie povinnej školskej dochádzky oznámiť obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt v súlade s § 5 ods.11 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

1. Podľa § 5 ods. 12 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve: Zákonný zástupca dieťaťa nedbá o riadne plnenie povinnej školskej dochádzky a dieťa neospravedlnene vynechá viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci.
2. Ak žiak vymešká viac ako 60 neospravedlnených hodín v príslušnom školskom roku, je obec povinná na základe oznámenia riaditeľa školy začať priestupkové konanie v zmysle



§ 6 v súlade s § 37 a 37a zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

3. V prípade, ak škola dodržala vyššie uvedený postup a aj napriek prijatým opatreniam sa školská dochádzka žiaka nezmení a žiak vymešká viac ako 100 vyučovacích hodín bez náležitého ospravedlnenia, obec na základe oznámenie riaditeľa školy podáva podnety na trestné stíhanie zákonných zástupcov súvisiace s ohrozovaním mravnej výchovy mládeže v zmysle § 211 ods. 1 písm. d) zákona č. 300/2005 Z. z. (Trestný zákon).

## Článok 9

### Opatrenia vo výchove

1. Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin možno žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie.

Žiakovi možno udeliť pochvalu

- a) od triedneho učiteľa za

- výborný prospech a vzorné správanie,
- vzornú dochádzku,
- úspešnú reprezentáciu školy,
- mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy,
- činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností,

- b) od riaditeľa školy za

- výborný prospech a vzornú dochádzku,
- úspešnú reprezentáciu školy,
- nezištnú pomoc, vysoko humánny prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou, za záslužný alebo statočný čin,

- c) od zriaďovateľa základnej školy.

Pochvalu od triedneho učiteľa možno udeliť po prerokovaní s riaditeľom. Pochvalu od riaditeľa možno udeliť po prerokovaní pedagogickou radou.

2. Ak sa žiak previní proti školskému poriadku možno mu po objektívnom prešetrení previnenia sa proti školskému poriadku s písomným odôvodnením uložiť
  - a) napomenutie od triedneho učiteľa,
  - b) pokarhanie od triedneho učiteľa alebo
  - c) pokarhanie od riaditeľa školy.
3. Napomenutie od triedneho učiteľa a pokarhanie od triedneho učiteľa možno uložiť po prerokovaní s riaditeľom školy. Pokarhanie od riaditeľa možno uložiť po prerokovaní pedagogickou radou.
4. Ak ide o žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, pri uložení výchovných opatrení sa zohľadňujú aj jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
5. Pochvaly a iné ocenenia zaznamenáva triedny učiteľ do katalógového listu žiaka a do elektronickej evidencii žiakov (EduPage).

V škole je pre žiakov zriadená Schránka dôvery, ktorú môžu žiaci využiť, ak

- sú v náročnej životnej situácii, v ktorej potrebujú pomoc alebo podporu,
- chcú pomôcť niekomu inému v ťažkej situácii (spolužiakovi, kamarátovi) a nevedia ako,
- chcú upozorniť na nejaký problém, ktorý je potrebné riešiť,
- majú nápad na zmenu a pod.

## Článok 10

### Opatrenie na posilnenie disciplíny

1. Disciplinárne opatrenia nastávajú vtedy, keď má žiak záznamy o porušovaní školského poriadku. Podľa počtu zápisov v elektronickej evidencii žiakov (EduPage) môže triedny učiteľ navrhnúť opatrenia na posilnenie disciplíny. Postupnosť je nasledovná:

3 záznamy	napomenutie triednym učiteľom
5 záznamov	pokarhanie triednym učiteľom
8 záznamov	pokarhanie riaditeľom školy
11 záznamov	správanie uspokojivé (2)
15 záznamov	správanie menej uspokojivé (3)
20 záznamov	správanie neuspokojivé (4)

2. Každému zápisu v elektronickej evidencii žiakov (EduPage) predchádza upozornenie vyučujúceho až potom zápis. Forma zápisu v elektronickej evidencii žiakov (EduPage) musí byť premyslená a taktná.

Opatrenia na posilnenie disciplíny zaznamenáva triedny učiteľ do katalógového listu žiaka.

3. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá

- a) zákonného zástupcu,
- b) zdravotnú pomoc,
- c) policajný zbor.

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.

4. Za závažné porušenie školského poriadku a okamžité pokarhanie triednym učiteľom, pokarhanie riaditeľom školy, prípadne zníženú známku zo správania dostane žiak po schválení pedagogickou radou za

- a) úmyselné poškodenie zdravia spolužiaka,

- b) šikanovanie spolužiaka,
- c) vulgárne vyjadrovanie voči zamestnancom a spolužiakom školy,
- d) úmyselné podvádzanie,
- e) úmyselné poškodenie majetku školy,
- f) krádež vecí v škole,
- g) fajčenie, pitie alkoholu a užívanie návykových látok v priestoroch školy,
- h) nevhodné správanie sa mimo školského vyučovania – na výchovných podujatiach školy, pri reprezentácii školy, na školských výletoch, exkurziách, v škole v prírode, na lyžiarskych, cyklisticko-turistických, plaveckých výcvikoch, a pod.,
- i) neopodstatnené použitie mobilného telefónu a iných technologických zariadení alebo
- j) iný dôvod určený a opodstatnený pedagogickou radou.

## Článok 11

### Záškoláctvo

1. Záškoláctvo je neospravedliteľná neprítomnosť žiaka – absencia z vyučovania bez vedomia rodičov, resp. zákonných zástupcov alebo s ich vedomím. Záškoláctvo bez vedomia rodičov škola chápe ako reakciu žiaka, ktorý nie je schopný situáciu riešiť inak ako únikom.
2. Škola záškoláctvo delí na tieto kategórie:
  - a) záškoláctvo, keď žiak nechodí do školy, rodičia o žiakovej absencii na vyučovaní nevedia,
  - b) záškoláctvo, keď rodič vedome alebo nevedome ponechávajú svoje dieťa z istých dôvodov doma (predstierané ochorenie),
  - c) keď dieťa so súhlasom rodiča nechodí do školy.
3. Škola pre rodičov odporúča:
  - a) nebagatelizovať prítomnosť problému, nevytvárať s dieťaťom koalíciu voči škole, nenechať sa dieťaťom manipulovať a neponechávať ho neodôvodnene počas vyučovania doma,
  - b) pravidelne sa informovať a intenzívne sa zaujímať o dochádzku dieťaťa do školy a byť v kontakte s triednym učiteľom,
  - c) zaujímať sa o emočný vývin dieťaťa, o jeho postavenie v školskom kolektíve, o sociálne vzťahy dieťaťa, spolu so školou sa pokúsiť vytvoriť dieťaťu v škole bezpečné prostredie,
  - d) pomôcť dieťaťu nekonfliktným spôsobom riešiť jeho aktuálne ťažkosti, stanoviť jasné pravidlá a dodržiavať ich,
  - e) neriešiť ťažkosti dieťaťa častým striedaním tried, prípadne škôl, veľmi často je takáto stratégia iba presúvaním riešenia problému a nie jeho skutočným riešením,

- f) pri stupňovaní problémov vyhľadať pomoc odborníkov – výchovný poradca, oddelenie sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately – úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, centrum pedagogického poradenstva a prevencie.

## Článok 12

### Práva a povinnosti zákonných zástupcov žiaka

1. Zákonný zástupca má právo vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy alebo školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.
2. Zákonný zástupca má právo
  - a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali žiakovi informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania,
  - b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom,
  - c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
  - d) odvolať sa pri zníženej známke dieťaťa zo správania,
  - e) odvolať sa pri pochybnostiach o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka,
  - f) do troch dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie, požiadať o prešetrenie správnosti postupu pri klasifikácii správania,
  - g) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
  - h) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy alebo školského zariadenia,
  - i) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
  - j) Požiadať o komisionálne skúšky žiaka študujúceho v zahraničí.
3. Zákonný zástupca je povinný
  - a) vytvoriť pre svoje dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
  - b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
  - c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
  - d) informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,

- e) nahradit' škodu, ktorú žiak úmyselne zavinił.
4. Zákonný zástupca dieťaťa je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas.
  5. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení, je jeho zákonný zástupca povinný oznámiť škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti najneskôr však do 24 hodín.
  6. Ospravedlnenie žiakovej neprítomnosti je zákonný zástupca povinný predložiť zásadne v písomnej forme alebo elektronicky do dvoch dní. Vymeškávanie vyučovania žiakom bez ospravedlnenia sa považuje za zanedbávanie plnenia povinnej školskej dochádzky.
  7. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka zákonným zástupcom sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.
  8. Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac päť po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako päť po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak alebo jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára. V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu môže zákonný zástupca ospravedlniť neprítomnosť dieťaťa aj v trvaní viac ako päť po sebe nasledujúce vyučovacie dni bez lekárskeho potvrdenia.
  9. Rodičia môžu úradné záležitosti vybaviť denne na sekretariáte školy. Informácie o žiakoch môžu zákonní zástupcovia získať na triednych schôdkach alebo prostredníctvom vopred dohovorenej konzultácie s triednym učiteľom a požiadať o konzultácie s učiteľmi, ktorí v triede vyučujú.

### Článok 13

#### **Zásady bezpečného správania sa v škole**

1. Oboznamovanie žiakov k zaisteniu bezpečnosti a ochrany zdravia vykonáva triedny učiteľ na začiatku školského roku t. j. prvý týždeň v školskom roku, opätovne po závažnom školskom úraze žiaka, pred mimoškolskými akciami, výletmi a exkurziami.
2. Oboznamovanie žiakov vykoná k zaisteniu bezpečnosti a ochrany zdravia aj učiteľ vyučujúci daný predmet alebo vyučujúci, ktorý organizuje školskú akciu a má byť preukázateľné a založené do dokumentácie školy. Vykonávať oboznamovanie a informovanie žiakov o zásadách bezpečnosti a ochrany zdravia na začiatku školského roka, výučby v odborných učebniciach, na športových podujatiach, mimoškolských činnostiach, ochrániť zdravie žiakov pred účinkami návykových látok.

3. O úraze alebo ochorení informuje pedagogický zamestnanec rodičov žiaka. Žiak ide na ošetrenie so zákonným zástupcom, výnimočne s pedagogickým zamestnancom školy. Každý úraz zapíše vyučujúci, ktorý ho zistil do zošita úrazov. Ak žiak vymešká pre úraz z vyučovania viac ako 3 dni, spíše vyučujúci, ktorý bol pri úraze záznam o úraze.
1. Škola je povinná
    - a) sústavne zabezpečovať bezpečné a zdraviu neškodlivé podmienky v škole a pri mimoškolských činnostiach,
    - b) zabezpečiť pravidelnú kontrolu priestorov školy, jej vybavenia, inštalácií, zariadení, upozorňovať na zistené nedostatky a zaistiť ich odstránenie,
    - c) venovať osobitnú pozornosť prevedeniu komunikácií a pomocných konštrukcií (podlahy, schody, zábradlia) sklenené výplne okien a dverí, elektrickej inštalácii, športoviskám a ich vybaveniu,
    - d) zamedziť žiakom prístup do priestorov, kde im hrozí zvýšené nebezpečenstvo úrazu a poškodenia zdravia, (nárad'ovne, sklady),
    - e) pre mimoškolské aktivity schváliť program, ktorý rešpektuje požiadavky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov,
    - f) mimoškolské aktivity organizovať len v bezpečných a zdraviu neškodných podmienkach,
    - g) zabezpečiť výkon dozoru nad žiakmi počas vyučovania, prestávok a mimoškolských akcií,
    - h) sústavne dohliadať na činnosť a správanie žiakov, upozorňovať, usmerňovať a vhodne organizovať činnosti s ohľadom na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov,
    - i) zabezpečiť, aby v prípade úrazu žiakov boli dostupné prostriedky prvej pred lekárskej pomoci,
    - j) poskytovanie prvej pred lekárskej pomoci má byť v primeranom počte zamestnancami, znalými poskytovať prvú pred lekársku pomoc,
    - k) zabezpečiť, aby organizovanie výletov, exkurzií, lyžiarskych a plaveckých výcvikov a ďalšie aktivity boli organizované po informovanom súhlase a dohode so zákonným zástupcom žiaka.
  2. Žiaci sú povinní
    - a) počas vyučovania, prestávok ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov, dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov k predchádzaniu úrazov,
    - b) akékoľvek zranenie, úraz, ochorenie alebo náhlu nevoľnosť ihneď oznámiť vyučujúcemu, dozor konajúcemu učiteľovi alebo najbližšej dospeléj osobe.
  3. Za bezpečnosť žiaka zodpovedá na vyučovaní vyučujúci v triede. Pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, na školskej vychádzke, na exkurzii a pri ostatnej výchovnovzdelávacej činnosti vyplývajúcej z učebných osnov, pri výchovných akciách organizovaných školou a výchovnovzdelávacej činnosti v školskom klube detí a pri

školskom stravovaní zodpovedajú za bezpečnosť žiakov učitelia vykonávajúci dozor. Na škole sú zriadené tieto pravidelné dozory:

- a) na chodbách cez prestávky,
  - b) počas prestávok pri školskom bufete,
  - c) počas prestávok v letnom období na školskom dvore,
  - d) s vyučujúcim pri šatniach pri odchode žiakov.
4. Všetci žiaci sú povinní rešpektovať učiteľov konajúcich dozor.
- a) Pri školskom výlete a exkurzii mimo sídla školy vykonáva dozor do počtu 25 žiakov jeden pedagogický zamestnanec; ak je počet viac ako 25 žiakov, je okrem pedagogického zamestnanca zabezpečená účasť ďalšej plnoletej osoby.
  - b) Kúpanie sa povoľuje na vopred overenom a vyhradenom mieste po skupinách s najväčším počtom 10 žiakov pod dozorom pedagogického zamestnanca.
  - c) Ak sú vychádzky, exkurzie, školské výlety zaradené na začiatok vyučovania, žiaci sa zhromaždia v šatni alebo pred budovou školy podľa pokynov učiteľa. Podobne sa postupuje pri didaktických hrách a účelových cvičeniach.
  - d) Osobitne sú žiaci povinní dodržiavať bezpečnostné pokyny a pokyny na ochranu zdravia na lyžiarskych výcvikoch, v školách v prírode a plaveckom výcviku.
  - e) Žiakom sú zakázané všetky činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé (fajčenie, pitie alkoholických nápojov, požívanie škodlivých látok, drog).
5. Na škole sa stanovujú tieto opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog:
- a) vstup do budovy cudzím osobám je možný len so súhlasom riaditeľa po predchádzajúcom telefonickom dohovore,
  - b) učitelia a pracovníci školy sú povinní sledovať podozrivé správanie žiakov, či nešíria drogy alebo iné omamné látky, v prípade podozrenia situáciu riešia v úzkej spolupráci s riaditeľom,
  - c) ak je niektorý žiak pod vplyvom omamných látok, učitelia a pracovníci školy sú povinní okamžite informovať o tejto skutočnosti riaditeľa, ktorý kontaktuje zákonného zástupcu žiaka.

#### Článok 14

#### **Súvisiace dokumenty**

Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zákon č. 138 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Vyhláška č. 223/2022 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o základnej škole

Vyhláška 339/2023 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii

Smernica Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach

Metodický pokyn č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy

Metodické usmernenie o pobyte v škole v prírode číslo: 2023/10323:1-A2110 Ministerstva školstva Slovenskej republiky o škole v prírode

Vnútorň poriadok Školského klubu detí